

# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

N. 555/RS

Roma, data protocollo

**OGGETTO:** Commissione per il personale appartenente al ruolo dei periti tecnici, al ruolo dei revisori tecnici e al ruolo degli operatori e collaboratori tecnici della Polizia di Stato, previste dall'art. 44 del D.P.R. 24.4.1982.

|                                                     |        |
|-----------------------------------------------------|--------|
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP                     | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP                        | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP                      | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA GENERALE UGL-POLIZIA DI STATO       | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SILP CGIL                 | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA GENERALE                            |        |
| CONSAP-ADP-ANIP-ITALIA SICURA                       | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP         | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE                           |        |
| FEDERAZIONE UIL POLIZIA (UIL POLIZIA-M.P.-P.N.F.D.) | =ROMA= |

Si trasmette la delibera delle Commissioni in oggetto indicate, riunitesi in data 13 luglio u.s..

Si trasmette, altresì, ai sensi dell'art. 27, lettera b, del D.P.R. 18.06.2002, n. 164, la relazione concernente i criteri di massima da adottare negli scrutini per merito comparativo per le promozioni del ruolo degli ispettori tecnici della Polizia di Stato approvati dalla competente Commissione.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
( Tommaso Ricciardi )



#### **COMMISSIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO DEGLI ISPETTORI TECNICI**

- 1) Sono stati attribuiti i giudizi complessivi ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- 2) Determinati i criteri di massima relativi all'anno 2017 da adottare negli scrutini per merito comparativo per le promozioni del ruolo degli ispettori tecnici della Polizia di Stato.

#### **COMMISSIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO DEI SOVRINTEDENTI TECNICI**

- 2) Sono stati attribuiti i giudizi complessivi ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- 3) E' stato espresso un parere favorevole e uno contrario in merito all'accoglimento di due istanze di riabilitazione disciplinare ai sensi dell'art. 87 del D.P.R. 3/1957;
- 4) E' stato respinto il ricorso gerarchico avverso il rapporto informativo ed il giudizio complessivo proposto da un dipendente appartenente al ruolo dei sovrintendenti tecnici della Polizia di Stato

#### **COMMISSIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO DEGLI AGENTI E ASSISTENTI TECNICI**

- 1) Sono stati attribuiti i giudizi complessivi ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 2) E' stato espresso parere favorevole in merito all'accoglimento di n. 2 istanze di riabilitazione ai sensi dell'art. 87 del D.P.R. 3/1957;
- 3) È stata esaminata n. 1 istanza di aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 70, ultimo comma, del D.P.R. 3/1957, per la quale è stato espresso parere favorevole;
- 4) E' stato espresso parere contrario alla riammissione in servizio per l'anno 2017 di un ex appartenente al ruolo degli agenti ed assistenti tecnici della Polizia di Stato, ai sensi dell'art. 132 del D.P.R. 3/1957



## Appunto

Gli allegati criteri di massima per l'avanzamento del personale del ruolo degli ispettori tecnici relativi all'anno 2017, che si sottopongono a codesta Commissione presentano alcune novità rispetto ai criteri già approvati dalla competente Commissione nella seduta del 27 marzo 2017.

Tali innovazioni riguardano l'accesso alla nuova qualifica di sostituto direttore tecnico, introdotta a seguito della recente approvazione del decreto legislativo 29 maggio 2017 n. 95, in materia di riordino delle carriere.

La struttura dei criteri di massima per l'accesso alla qualifica di sostituto direttore tecnico, per la specificità delle attribuzioni, ricalca il modello vigente previsto per lo scrutinio di avanzamento alla qualifica di ispettore superiore, con alcune modifiche, che riguardano, in particolare:

- l'elevazione del punteggio totale della categoria III<sup>^</sup> (altri titoli) a 15 punti, in luogo degli 11 punti, prevedendo per le sottocategorie : a) Lavori originali elaborati per il servizio: fino a complessivi punti 2,00 (in luogo di 1,50); b) Pubblicazioni scientifiche: fino a complessivi punti 2,00 (in luogo di 1,00); c) Corsi professionali: fino a complessivi punti 3,00 (invariata); d) Titoli di studio e di abilitazione professionale non obbligatori: fino a complessivi punti 4,00 (in luogo di 2,50); e) Particolari riconoscimenti nazionali: fino a complessivi punti 4,00 ( in luogo di 3,00);
- le tipologie di incarichi ricomprese nella categoria II<sup>^</sup> sono quelle di responsabile, coordinatore, ecc., in luogo di addetto, incaricato, sostituto, ecc...

Restano, invece, invariati i criteri già approvati dalla Commissione in data 27 marzo 2017 per l'avanzamento alla qualifica di ispettore superiore tecnico, ad eccezione della V categoria dove gli anni da valutare per l'attribuzione dei relativi punteggi diventano 9 anziché 8 anni; lo scrutinio, inoltre, è previsto per merito comparativo a ruolo aperto, in luogo del precedente che si svolgeva per merito comparativo a ruolo chiuso.

- 7 LUG. 2017



RELAZIONE ALLA COMMISSIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO DEGLI  
ISPETTORI TECNICI (GIA' PERITI TECNICI) DELLA POLIZIA DI STATO  
(ART. 44 DEL D.P.R. 24.04.1982 N. 337)

OGGETTO: Determinazione dei criteri di massima relativi all'anno 2017 da adottare negli scrutini per merito comparativo per le promozioni del ruolo degli ispettori tecnici della Polizia di Stato.

Ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. 24 aprile 1982, n. 337 spetta a codesta Commissione proporre al Consiglio di Amministrazione di cui all'art. 68 del D.P.R. 24 aprile 1982, n. 335, per l'approvazione, i criteri di massima che verranno seguiti negli scrutini per merito comparativo del personale del ruolo degli ispettori tecnici della Polizia di Stato.

Lo scrutinio per merito comparativo, a norma dell'art. 61 del D.P.R. n. 335/1982, consiste nel giudizio sulla completa personalità dell'impiegato emesso sulla base dei titoli risultanti dal fascicolo personale e dallo stato matricolare, con particolare riferimento ai rapporti informativi e relativi giudizi complessivi.

Si deve altresì tener conto degli incarichi e dei servizi svolti e della qualità delle funzioni, con particolare riferimento alla competenza professionale dimostrata ed al grado di responsabilità assunta, anche in relazione alla sede di servizio.

Debbono, inoltre, essere prese in particolare considerazione le eventuali specializzazioni professionali che hanno maggiore attinenza con i compiti di istituto del personale della Polizia di Stato che espleta attività tecnico-scientifica o tecnica.

Al riguardo i titoli del personale in scrutinio sono presi in esame con riferimento al quinquennio antecedente la data di riferimento dello scrutinio, fatta eccezione per i lavori originali elaborati per il servizio, le pubblicazioni scientifiche redatte ed i titoli di studio e di abilitazione professionale non obbligatori, per i quali si prescindere da ogni ulteriore limite di tempo nonché, per quanto riguarda il punto e) della Categoria III "Particolari riconoscimenti" e per tutti gli elementi che concorrono alla valutazione della Categoria V si farà riferimento agli ultimi 9 anni di servizio per lo scrutinio a ispettore superiore tecnico e agli ultimi 8 anni di servizio per lo scrutinio a sostituto direttore tecnico.

Qualora si ritenga di escludere dalla valutazione determinati titoli risultanti dal fascicolo personale e dalla scheda personale, saranno indicati nel verbale i motivi della determinazione negativa.

I titoli di cui sopra sono suddivisi nelle seguenti categorie, con l'attribuzione dei punteggi a fianco di ciascuna indicati:

SCRUTINIO PER ISPETTORE SUPERIORE TECNICO

CATEGORIA I

RAPPORTI INFORMATIVI E GIUDIZI COMPLESSIVI

Totale fino a punti 55,00

Per i rapporti informativi, si attribuisce agli elementi di giudizio valutabili numericamente, 1/6 del coefficiente assegnato al dipendente dal compilatore del rapporto



informativo, di modo che, ove la somma del coefficiente parziale sia uguale a 60, si attribuisce un punteggio pari a 10 per tale anno.

Inoltre si attribuisce un punteggio aggiuntivo pari al 50% di quello eventualmente attribuito ai sensi dell'art. 63, comma 2, del D.P.R. 335/1982.

CATEGORIA II  
INCARICHI E SERVIZI SVOLTI  
Fino al massimo di 0,50 per ogni incarico  
Totale fino a punti 4

Ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 3/05/1957, n. 686, gli incarichi valutabili sono quelli conferiti con formale provvedimento dell'Amministrazione di appartenenza o di quella presso cui l'impiegato presta servizio (cui si ritiene possano essere equiparati quelli conferiti da altre Amministrazioni, su specifica segnalazione del dipendente con formale provvedimento dei medesimi organi dell'amministrazione di appartenenza o di quella presso cui l'impiegato presta servizio), che non rientrino nelle normali mansioni di ufficio, ovvero determinino un rilevante aggravio di lavoro o presuppongano una particolare competenza giuridica, amministrativa, economica o tecnica, o l'assunzione di particolari responsabilità.

A ciascun incarico, compreso nell'allegata "TABELLA 1", è assegnato un punteggio secondo le indicazioni della stessa tabella, purché l'incarico stesso non sia genericamente conferito al titolare del posto di funzione ricoperto dall'interessato, o esplicitamente indicato quale diretta conseguenza delle specifiche funzioni svolte presso l'ufficio di appartenenza in base a fonti normative o regolamentari ovvero in generale a provvedimenti di natura organizzativa.

Al fine, quindi, di razionalizzare ed equilibrare la distribuzione del punteggio che fa capo alla Categoria II, si individuano le seguenti quattro categorie in cui ripartire i possibili titoli oggetto di esame, prevedendo per ciascuna di esse un punteggio massimo di punti 1.00:

Cat. II - A. Incarichi particolari svolti presso la sede di servizio;

Cat. II - B. Incarichi di insegnamento;

Cat. II - C. Incarichi di partecipazione a comitati e gruppi di lavoro;

Cat. II - D. Ulteriori incarichi particolari.

Per quanto concerne, in generale, gli incarichi che, pur oggetto di distinti provvedimenti di conferimento, comportino nella sostanza la ripetizione di una medesima attività, il punteggio derivante dalla summenzionata tabella verrà attribuito un'unica volta per ciascun anno solare.

Per quanto riguarda gli incarichi di docenza, pur nella consapevolezza che sulla effettiva gravosità degli incarichi possa incidere una pluralità di circostanze non tutte desumibili dagli atti matricolari, ed in mancanza di un sistema di rilevazione del grado di professionalità ed efficacia con cui gli stessi sono stati svolti, il punteggio indicato nella medesima tabella verrà attribuito per ciascun corso in relazione alla sola tipologia dello stesso, prescindendo, ad esempio, dal numero delle materie o di quello delle ore di insegnamento.



### CATEGORIA III

#### ALTRI TITOLI

totale fino a punti 11,00

a) Lavori originali elaborati per il servizio

Fino a 0,50 per singolo lavoro

Fino a complessivi punti 1,50

I lavori originali elaborati per il servizio sono quelli che il dipendente ha svolto nell'esercizio delle proprie attribuzioni o per speciale incarico conferitogli dall'Amministrazione di appartenenza o da quella presso cui il dipendente presta servizio e che, pertanto, vertono su problemi tecnici, giuridici o amministrativi ovvero su questioni di particolare rilievo attinenti ai servizi dell'Amministrazione.

b) Pubblicazioni scientifiche

Fino a 0,50 per singola pubblicazione

Fino a complessivi punti 1,00

Si intendono tali soltanto quelle individuali o, se collettive, quelle che consentano l'esatta individuazione del contributo dato dal dipendente, relative alle discipline tecniche, giuridiche o amministrative, attinenti alle attività ed ai servizi propri dell'Amministrazione di appartenenza che rechino un contributo apprezzabile alla teoria e alla pratica professionale e siano edite a stampa.

c) Profitto tratto da corsi professionali

Fino a complessivi punti 3,00

Sono valutati i corsi frequentati con profitto, per incarico dell'Amministrazione, con esclusione dei seminari e dei corsi di aggiornamento. Per l'attribuzione del punteggio si terrà conto dell'importanza tecnica e professionale dei corsi e della loro durata. In particolare saranno presi in considerazione e valutati con il punteggio sottoindicato i seguenti corsi:

1) corsi professionali in materie inerenti ai settori tecnici d'impiego: (polizia scientifica, telematica, motorizzazione, equipaggiamento, accasermamento, arruolamento e sanitario), che si siano conclusi con esami e giudizi con le seguenti valutazioni di merito o analoghe:

a) fino a punti 0,50 per un giudizio complessivo di "ottimo" ovvero valutazione superiore a 8,49/10 ovvero 25,49/30;

b) fino a punti 0,25 per un giudizio complessivo di "buono" ovvero valutazione complessiva da 7/10 a 8,49/10 ovvero 20,50/30 a 25,49/30;

c) fino a punti 0,15 per in giudizio complessivo di "sufficiente", "con profitto", "esito favorevole", "idoneità", "positivo", ovvero valutazione complessiva inferiore a 7/10 ovvero 20,50/30.

2) altri corsi, teorici o pratici, che, con riguardo al profilo professionale del dipendente, siano, a giudizio della Commissione, idonei a potenziarne le capacità tecnico-professionali e/o operative;

fino a punti 0,05



d) Titoli di studio e di abilitazione professionale non obbligatori:

Fino a complessivi punti 2,50

Per ciascuno dei sottonotati titoli di studio e di abilitazione professionale non obbligatori per l'accesso in carriera mediante concorso pubblico é attribuito il punteggio che segue:

|                                                                                                 |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1)- laurea (L ed equivalente)                                                                   | 0,90 |
| 2)- laurea magistrale (LM) e specialistica (LS come titolo aggiuntivo)                          | 0,60 |
| 3) laurea a ciclo unico quinquennale ed equiparate (ante d.m. 509/1999)                         | 1,50 |
| 4) diploma di specializzazione                                                                  | 0,10 |
| 5) corsi di perfezionamento e di specializzazione post lauream                                  | 0,50 |
| 6) corsi di specializzazione in materie giuridiche, economiche e tecniche                       | 0,05 |
| 7) abilitazione all'esercizio di attività professionali attinenti al settore tecnico di impiego | 0,10 |
| 8) abilitazione all'insegnamento di materie attinenti al settore tecnico di impiego             | 0,10 |

e) Particolari riconoscimenti nazionali:

fino a complessivi punti 3,00

La Commissione stabilisce di valutare i seguenti titoli con il punteggio a margine indicato:

|                                                  |      |
|--------------------------------------------------|------|
| 1. Medaglia d'oro al Valor Militare o Civile     | 2,00 |
| 2. Medaglia d'argento al Valor Militare o Civile | 1,75 |
| 3. Medaglia di bronzo al Valor Militare o Civile | 1,50 |
| 4. Encomio Solenne                               | 0,75 |
| 5. Encomio                                       | 0,50 |
| 6. Parola di lode                                | 0,25 |
| 7. Attestato di pubblica benemerenzza            | 0,25 |

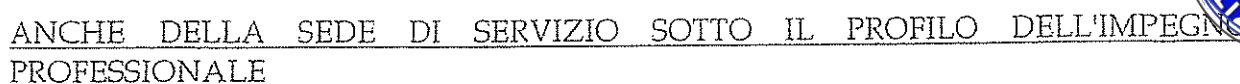
CATEGORIA IV  
COEFFICIENTE DI ANZIANITA'

Totale fino a punti 6

Il Collegio propone di attribuire 1,00 punto per ogni anno di effettivo servizio prestato nella qualifica immediatamente inferiore a quella da conferire oltre l'anzianità minima prescritta per l'ammissione allo scrutinio e per non più di sei anni, purché il dipendente abbia riportato un giudizio complessivo non inferiore a distinto.

CATEGORIA V

QUALITA' DELLE FUNZIONI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA COMPETENZA PROFESSIONALE DIMOSTRATA, AL GRADO DI RESPONSABILITA' ASSUNTA, ALL'ATTITUDINE AD ASSUMERE MAGGIORI RESPONSABILITA' E AD ASSolvere LE FUNZIONI DELLA QUALIFICA DA CONFERIRE, ALLA STIMA ED AL PRESTIGIO GODUTI NEGLI AMBIENTI ESTERNI ED INTERNI. SI TERRA' CONTO



Sono presi in considerazione tutti gli elementi desumibili dai precedenti di servizio del dipendente scrutinato, con riferimento alla carriera di appartenenza, con particolare attenzione per le vicende più recenti (ultimi 9 anni).

- a)-FUNZIONI funzioni svolte con riguardo alla rilevanza dell'ufficio, con riguardo alla durata delle stesse, al grado di responsabilità assunto, alla competenza professionale dimostrata e all'attitudine ad assumere le funzioni della qualifica superiore;  
fino a massimo punti 14

- b)-SEDE DI SERVIZIO la sede di servizio con riferimento alla rilevanza della stessa in relazione all'incarico;  
fino a massimo punti 4

- c)-PERSONALITA' viene espresso un giudizio sulla completa personalità dello scrutinando con riferimento alla carriera di appartenenza, tenendo conto dei giudizi complessivi attribuitigli, nonché, in termini negativi, dei provvedimenti disciplinari subiti.

Il coefficiente complessivo minimo per l'idoneità alla promozione viene fissato in misura pari a punti 50/100, conformemente all'art. 62 del D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686, concernente norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato.



## SCRUTINIO PER SOSTITUTO DIRETTORE TECNICO

### CATEGORIA I

#### RAPPORTI INFORMATIVI E GIUDIZI COMPLESSIVI

Totale fino a punti 55,00

Per i rapporti informativi, si attribuisce agli elementi di giudizio valutabili numericamente, 1/6 del coefficiente assegnato al dipendente dal compilatore del rapporto informativo, di modo che, ove la somma del coefficiente parziale sia uguale a 60, si attribuisce un punteggio pari a 10 per tale anno.

Inoltre si attribuisce un punteggio aggiuntivo pari al 50% di quello eventualmente attribuito ai sensi dell'art. 63, comma 2, del D.P.R. 335/1982.

### CATEGORIA II<sup>A</sup>

#### INCARICHI E SERVIZI SVOLTI

Fino al massimo di 0,50 per ogni incarico

Totale fino a punti 4

Ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 3/05/1957, n. 686, gli incarichi valutabili sono quelli conferiti con formale provvedimento dell'Amministrazione di appartenenza o di quella presso cui l'impiegato presta servizio (cui si ritiene possano essere equiparati quelli conferiti da altre Amministrazioni, su specifica segnalazione del dipendente con formale provvedimento dei medesimi organi dell'amministrazione di appartenenza o di quella presso cui l'impiegato presta servizio), che non rientrino nelle normali mansioni di ufficio, ovvero determinino un rilevante aggravio di lavoro o presuppongano una particolare competenza giuridica, amministrativa, economica o tecnica, o l'assunzione di particolari responsabilità.

A ciascun incarico, compreso nell'allegata "TABELLA 2", è assegnato un punteggio secondo le indicazioni della stessa tabella, purché l'incarico stesso non sia genericamente conferito al titolare del posto di funzione ricoperto dall'interessato, o esplicitamente indicato quale diretta conseguenza delle specifiche funzioni svolte presso l'ufficio di appartenenza in base a fonti normative o regolamentari ovvero in generale a provvedimenti di natura organizzativa.

Al fine, quindi, di razionalizzare ed equilibrare la distribuzione del punteggio che fa capo alla Categoria II, si individuano le seguenti quattro categorie in cui ripartire i possibili titoli oggetto di esame, prevedendo per ciascuna di esse un punteggio massimo di punti 1.00:

Cat. II - A. Incarichi particolari svolti presso la sede di servizio;

Cat. II - B. Incarichi di insegnamento;

Cat. II - C. Incarichi di partecipazione a comitati e gruppi di lavoro;

Cat. II - D. Ulteriori incarichi particolari.

Per quanto concerne, in generale, gli incarichi che, pur oggetto di distinti provvedimenti di conferimento, comportino nella sostanza la ripetizione di una medesima



attività, il punteggio derivante dalla summenzionata tabella verrà attribuito un'unica volta per ciascun anno solare.

Per quanto riguarda gli incarichi di docenza, pur nella consapevolezza che sulla effettiva gravosità degli incarichi possa incidere una pluralità di circostanze non tutte desumibili dagli atti matricolari, ed in mancanza di un sistema di rilevazione del grado di professionalità ed efficacia con cui gli stessi sono stati svolti, il punteggio indicato nella medesima tabella verrà attribuito per ciascun corso in relazione alla sola tipologia dello stesso, prescindendo, ad esempio, dal numero delle materie o di quello delle ore di insegnamento.

### CATEGORIA III

#### ALTRI TITOLI

totale fino a punti 15,00

#### a) Lavori originali elaborati per il servizio

Fino a 0,50 per singolo lavoro

Fino a complessivi punti 2,00

I lavori originali elaborati per il servizio sono quelli che il dipendente ha svolto nell'esercizio delle proprie attribuzioni o per speciale incarico conferitogli dall'Amministrazione di appartenenza o da quella presso cui il dipendente presta servizio e che, pertanto, vertono su problemi tecnici, giuridici o amministrativi ovvero su questioni di particolare rilievo attinenti ai servizi dell'Amministrazione.

#### b) Pubblicazioni scientifiche

Fino a 0,50 per singola pubblicazione

Fino a complessivi punti 2,00

Si intendono tali soltanto quelle individuali o, se collettive, quelle che consentano l'esatta individuazione del contributo dato dal dipendente, relative alle discipline tecniche, giuridiche o amministrative, attinenti alle attività ed ai servizi propri dell'Amministrazione di appartenenza che rechino un contributo apprezzabile alla teoria e alla pratica professionale e siano edite a stampa.

#### c) Profitto tratto da corsi professionali

Fino a complessivi punti 3,00

Sono valutati i corsi frequentati con profitto, per incarico dell'Amministrazione, con esclusione dei seminari e dei corsi di aggiornamento. Per l'attribuzione del punteggio si terrà conto dell'importanza tecnica e professionale dei corsi e della loro durata. In particolare saranno presi in considerazione e valutati con il punteggio sottoindicato i seguenti corsi:

1) corsi professionali in materie inerenti ai settori tecnici d'impiego: (polizia scientifica, telematica, motorizzazione, equipaggiamento, accasermamento, arruolamento e sanitario), che si siano conclusi con esami e giudizi con le seguenti valutazioni di merito o analoghe:

a) fino a punti 0,50 per un giudizio complessivo di "ottimo" ovvero valutazione superiore a 8,49/10 ovvero 25,49/30;



- b) fino a punti 0,25 per un giudizio complessivo di "buono" ovvero valutazione complessiva da 7/10 a 8,49/10 ovvero 20,50/30 a 25,49/30;  
c) fino a punti 0,15 per un giudizio complessivo di "sufficiente", "con profitto", "esito favorevole", "idoneità", "positivo", ovvero valutazione complessiva inferiore a 7/10 ovvero 20,50/30.

2) altri corsi, teorici o pratici, che, con riguardo al profilo professionale del dipendente, siano, a giudizio della Commissione, idonei a potenziarne le capacità tecnico-professionali e/o operative;

fino a punti 0,05

d) Titoli di studio e di abilitazione professionale non obbligatori:

Fino a complessivi punti 4,00

Per ciascuno dei sottoelencati titoli di studio e di abilitazione professionale non obbligatori per l'accesso in carriera mediante concorso pubblico è attribuito il punteggio che segue:

- |                                                                                                 |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1)- laurea (L ed equivalente)                                                                   | 0,90 |
| 2)- laurea magistrale (LM) e specialistica (LS come titolo aggiuntivo)                          | 0,60 |
| 3) laurea a ciclo unico quinquennale ed equiparate (ante d.m. 509/1999)                         | 1,50 |
| 4) diploma di specializzazione                                                                  | 0,10 |
| 5) corsi di perfezionamento e di specializzazione post lauream                                  | 0,50 |
| 6) corsi di specializzazione in materie giuridiche, economiche e tecniche                       | 0,05 |
| 7) abilitazione all'esercizio di attività professionali attinenti al settore tecnico di impiego | 0,10 |
| 8) abilitazione all'insegnamento di materie attinenti al settore tecnico di impiego             | 0,10 |

e) Particolari riconoscimenti nazionali:

fino a complessivi punti 4,00

La Commissione stabilisce di valutare i seguenti titoli con il punteggio a margine indicato:

- |                                                  |      |
|--------------------------------------------------|------|
| 1. Medaglia d'oro al Valor Militare o Civile     | 2,00 |
| 2. Medaglia d'argento al Valor Militare o Civile | 1,75 |
| 3. Medaglia di bronzo al Valor Militare o Civile | 1,50 |
| 4. Encomio Solenne                               | 0,75 |
| 5. Encomio                                       | 0,50 |
| 6. Parola di lode                                | 0,25 |
| 7. Attestato di pubblica benemerenz              | 0,25 |

CATEGORIA IV  
COEFFICIENTE DI ANZIANITA'  
Totale fino a punti 6

Il Collegio propone di attribuire 1,00 punto per ogni anno di effettivo servizio prestato nella qualifica immediatamente inferiore a quella da conferire oltre l'anzianità

WBF

CATEGORIA II<sup>A</sup>  
 INCARICHI E SERVIZI SVOLTI  
 Totale fino a punti 4

| <i>Categoria II – A – Incarichi particolari svolti presso la sede di servizio<br/>(fino a punti 1)</i>   |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Amministratore di rete                                                                                   | 0.20  |
| Responsabile del servizio prevenzione e protezione (d. lgs. 81/2008)                                     | 0.20  |
| Responsabile del trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari (d.lgs 196/2003)                 | 0.20  |
| Consegnatario (d.lgs. 196/2006 e succ. mod.)                                                             | 0.20  |
| Incaricato al trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari (d.lgs 196/2003)                    | 0.15  |
| Addetto o sostituto responsabile di Segreteria di Sicurezza                                              | 0.10  |
| Subconsegnatario (d.lgs. 196/2006 e succ. mod.)                                                          | 0.10  |
| Addetto al servizio di prevenzione e protezione (d. lgs. 81/2008)                                        | 0.10  |
| <i>Categoria II – B – Incarichi di insegnamento - (fino a punti 1)</i>                                   |       |
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Docente per corsi esterni all'Amministrazione                                                            | 0.20  |
| Docenti per corsi interni all'Amministrazione                                                            | 0.10  |
| <i>Categoria II – C – Incarichi di partecipazione a comitati e gruppi di lavoro<br/>(fino a punti 1)</i> |       |
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Coordinatore di comitati e/o gruppi di lavoro                                                            | 0.20  |
| Componente di comitati e/o gruppi di lavoro                                                              | 0.10  |
| <i>Categoria II – D – Ulteriori incarichi particolari<br/>(fino a punti 1)</i>                           |       |
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Rappresentante dell'Amministrazione nei procedimenti giudiziari                                          | 0.20  |
| Altri incarichi che esulino dalle normali mansioni di ufficio, svolti per conto dell'Amministrazione     | 0.10  |
| Relatore a congressi/convegni su incarico dell'amministrazione                                           | 0.10  |



CATEGORIA II<sup>A</sup>  
 INCARICHI E SERVIZI SVOLTI  
 Totale fino a punti 4

| <i>Categoria II – A – Incarichi particolari svolti presso la sede di servizio<br/>(fino a punti 1)</i>   |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Amministratore di rete                                                                                   | 0.20  |
| Responsabile del servizio prevenzione e protezione (d. lgs. 81/2008)                                     | 0.20  |
| Responsabile del trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari (d.lgs 196/2003)                 | 0.20  |
| Consegnatario (d.lgs. 196/2006 e succ. mod.)                                                             | 0.20  |
| Subconsegnatario (d.lgs. 196/2006 e succ. mod.)                                                          | 0.10  |
| Responsabile di Segreteria di Sicurezza                                                                  | 0.10  |
| <i>Categoria II – B – Incarichi di insegnamento - (fino a punti 1)</i>                                   |       |
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Docente per corsi esterni all'Amministrazione                                                            | 0.20  |
| Docente per corsi interni all'Amministrazione                                                            | 0.10  |
| <i>Categoria II – C – Incarichi di partecipazione a comitati e gruppi di lavoro<br/>(fino a punti 1)</i> |       |
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Coordinatore di comitati e/o gruppi di lavoro                                                            | 0.20  |
| Componente di comitati e/o gruppi di lavoro                                                              | 0.10  |
| <i>Categoria II – D – Ulteriori incarichi particolari<br/>(fino a punti 1)</i>                           |       |
| INCARICO                                                                                                 | PUNTI |
| Attività di consulenza esterna                                                                           | 0.20  |
| Altri incarichi che esulino dalle normali mansioni di ufficio, svolti per conto dell'Amministrazione     | 0.10  |
| Relatore a congressi/convegni su incarico dell'amministrazione                                           | 0.10  |