



# QUESTURA di CATANIA

## Ufficio di Gabinetto

Nr.0104/16/Gab.

Catania, 1 febbraio 2016

OGGETTO: Accordo Nazionale Quadro – Art. 5, co.5 - Verifica degli accordi decentrati.

**2° Semestre 2015 - Adempimenti.**

- Ai Sigg. Segretari Provinciali delle Organizzazioni Sindacali della Polizia di Stato:

**SIULP – SAP – SIAP – SILP per la CGIL – UGL Polizia di Stato – Federazione  
COISP – Federazione UIL POLIZIA (MP-PNFD) CONSAP/ADP/Anip Italia Sicura.  
CATANIA**

\*\*\*\*\*

Come anticipato a conclusione della riunione per la verifica degli accordi decentrati svoltasi il 27 gennaio u.s. e relativa al 2° semestre 2015, si informano codeste Segreterie provinciali delle misure adottate per ripristinare il rispetto degli accordi sottoscritti.

### Aggiornamento ed addestramento professionale

Al fine di ottemperare alle vigenti disposizioni, l'Amministrazione ha sensibilizzato i Dirigenti degli Uffici per garantire la partecipazione di tutti i dipendenti, ivi compresi gli appartenenti al ruolo direttivo ed il personale impiegato nei servizi continuativi, ai cicli di aggiornamento ed addestramento professionale, secondo criterio di rotazione. Inoltre, è stato raccomandato di assicurare la presenza dei dipendenti con incarichi di docenza o di istruttori di tiro, predisponendo il relativo servizio nella programmazione settimanale, comunicando tempestivamente le eventuali assenze, motivate, al competente Ufficio per la necessaria sostituzione.

Per quanto attiene l'addestramento al tiro saranno predisposte appropriate misure per avviare alle esercitazioni i dipendenti che da più tempo non hanno svolto il previsto addestramento.

In occasione della prossima programmazione dell'aggiornamento professionale sarà valutata la predisposizione di corsi appropriati per il personale appartenente ai ruoli tecnici.

In merito al recupero delle giornate di aggiornamento professionale non svolte dal personale, si precisa che saranno predisposte apposite conferenze su tematiche di interesse professionale ed attinenti ai programmi ministeriali, la cui programmazione e modalità di svolgimento saranno definite dall' Ufficio del Personale.

### Qualità e salubrità di mense e spacci.

Allo scopo di consentire la fruizione del diritto alla mensa al personale in servizio presso i diversi uffici della Questura, ubicati nelle aree di periferia e per i quali non risulta

possibile raggiungere nei tempi utili la sede della mensa, saranno avviate le dovute procedure per individuare esercizi privati, aventi i requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni, con cui stipulare convenzioni per la consumazione dei pasti.

### Protezione Sociale e Benessere del Personale

Per quanto attiene le segnalazioni riguardanti le consegne per i pianti, l'Amministrazione provvederà a rielaborare le disposizioni e le consegne per il personale che espleta le funzioni di Piantone, comparando le stesse al carico di lavoro del personale ed alla tipologia del servizio, mediante criteri di coerenza e sostenibilità.

Per quanto attiene la richiesta di codeste OO.SS. volta a consentire il parcheggio del personale in forza alle specialità negli stalli posti in prossimità dei diversi Uffici della Questura, si valuteranno le eventuali possibili soluzioni con il competente Ufficio. Inoltre, si avvieranno trattative con la ditta Sostare per verificare la possibilità di abbonamenti per il personale.

### Art. 12 A.N.Q.

La trattazione delle istanze per l'esenzione dai servizi esterni serali e notturni è stata espletata secondo le modalità concordate con codeste Organizzazioni Sindacali e sono state concesse tutte le esenzioni richieste dal personale del ruolo Agenti ed Assistenti. Per le istanze concernenti i ruoli dei Sovrintendenti e degli Ispettori, le istanze saranno accolte in ragione della posizione nella relativa graduatoria e nel rispetto della percentuale concordata, così come già segnalato in sede di riunione.

D'ORDINE DEL QUESTORE  
Il Capo di Gabinetto

