



POLIZIA DI STATO

II Zona Polizia di Frontiera per la Lombardia

Ufficio Polizia di Frontiera c/o lo scalo aereo di Orio al Serio (BG)

OGGETTO: Polizia di Frontiera scalo aereo Orio al Serio (BG).
Verifica semestrale art. 5 A.N.Q.

In data 11 luglio 2013, alle ore 10.00, presso l'Ufficio della Polizia di Orio al Serio sono presenti:

Dirigente Ufficio Polizia di Frontiera di Orio Al Serio

Primo Dirigente della Polizia di Stato D.ssa. Maria Grazia SANTINI, in possesso di delega da parte del Direttore la 2^a Zona Polizia di Frontiera per la Lombardia dott. PEPE' Giovanni

Rappresentanti OO.SS.

S.I.U.L.P.

Sig. MENDITTO Luigi unitamente ai Sigg. Antonio SCUTER e Antonio PERAZZI

S.I.A.P.

Sig. Gianluca BREMBILLA unitamente ai Sigg. Alberto MARCHESI e Andrea CONCAS

C.O.I.S.P.

Sig Maurizio DE LORENZO, unitamente ai Sigg. Ivan FERRARIO e Matteo ALIMBERTI PELLEGRINI

S.A.P.

Sig. Maurizio CESTER unitamente al Sig Alberto ROTA BULO'

UIL POLIZIA FEDERAZIONE – ANIP/ITALIA SICURA

Sig. Antonio Mauro SABETTA

S.I.L.P. PER LA CGIL.

Sig.ra Rossella SIGNORINO

U.G.L. POLIZIA DI STATO

Sig. VILLA Roberto unitamente ai sigg. CATTANEO Costantino e GALLO Michele

C.O.N.S.A.P.

Convocato ma assente

Ispettore Capo GURIONI Danilo con funzioni di segretario verbalizzante

In data 11 luglio 2013 alle ore 10.00 si apre la discussione sulla verifica semestrale art. 5 A.N.Q.

La Dott.ssa SANTINI saluta i presenti e apre la riunione illustrando quali siano state le soluzioni approntate dall'amministrazione riguardo le criticità sollevate in sede di precedenti riunioni:

Am

SSA: f. cecchi

JM

Am

Am

Am

Am

Am

C) ATTIVITA' DI PROTEZIONE SOCIALE E DI BENESSERE DEL PERSONALE

- Parcheggi auto riservati dipendenti Polizia di Stato: Sono stati assegnati nr. 3 posti auto nel parcheggio ubicato sotto la torre di controllo, nr. 8 posti auto sono stati assegnati innanzi ai magazzini doganali e nr. 10 posti auto all'interno del parcheggio "A", per quest'ultimi, visto il loro infelice posizionamento, è stata inoltrata formale richiesta di ubicazione in una zona più vicina all'aerostazione.
- Pulizia caserma e Distaccamento Cinofili: La situazione a seguito del nuovo contratto stipulato che ha previsto una implementazione delle superfici da pulire, la situazione appare leggermente migliorata seppure necessita di un ulteriore innalzamento del livello di pulizia.
- Sedie interno box passaporti: E' stata inoltrata formale richiesta, allo Stabilimento e Centro Raccolta di Senigallia, di fornitura di un congruo numero di sedie delle quali si è in attesa di risposta.
- Generi conforto per i servizi di O.P. e di vigilanza alla struttura aeroportuale: Si è in attesa di formale comunicazione da parte della 2^ Zona Polizia di Frontiera circa le modalità di corresponsione dei generi di conforto per il personale di "vigilanza scalo aereo" in quanto appare attribuibile solamente al personale che effettua servizio di vigilanza all'esterno del sedime aeroportuale. Per i servizi di O.P. i generi di conforto verranno ordinati al raggiungimento della soglia minima di acquisto (circa 200 euro).
- TV presso la Sala Operativa: All'interno del locale è attivo il collegamento per l'antenna TV, la situazione economica non consente l'acquisto, da parte dell'Amministrazione, di un televisore.
- Cellette armi per personale in servizio al Distaccamento Cinofili: Al personale che ne ha fatto richiesta è stata assegnata una celletta fra quelle ubicate presso la caserma.

Illustra quanto già descritto nella nota inviata chiedendo di procedere secondo la rappresentatività provinciale.

Il SIULP: Sui dati dell'aggiornamento provengono numeri più che confortanti, che evidenziano un'ottima partecipazione del personale all'aggiornamento professionale. Anche le giornate da recuperare dell'anno 2012 risultano quasi completate, tanto da rappresentare un quadro positivo ove si evince che gli obiettivi perseguiti dall'A.N.Q. sono stati conseguiti. Considerato che presso altri uffici della Polizia di Stato della provincia di Bergamo non si riescono ad ottenere analoghi dati numerici, esprimiamo un apprezzamento al Dirigente dell'Ufficio e ai suoi collaboratori per gli eccellenti risultati.

Si richiede di proseguire con le richieste di aggregazioni del personale al fine di consentire la fruizione dei vari tipi di congedo da parte del personale.

Si chiede di collocare delle cellette di sicurezza per la custodia delle armi dei colleghi presso l'Ufficio Sicurezza.

OMG

S. P. T. Bello JH

Handwritten signatures and initials on the right margin.

SIAP: Riguardo materia aggiornamento ed addestramento esprime un plauso per l'addestramento effettuato, che risulta essere tra i più alti in Italia in termini di partecipazione, e per la qualità dei corsi di formazione effettuati.

Piena soddisfazione per la risoluzione della problematica dei parcheggi ed anche la sottoscrizione delle convenzione per la consumazione dei pasti in aerostazione. Auspichiamo che la stessa soluzione possa essere risolta in tempi brevi la problematica delle sedie. Per quanto riguarda la proposta del SIULP delle cellette appoggiamo tale richiesta cercando di estenderla nel limite del possibile anche per tutto il restante personale.

COISP: Ci associamo al riguardo dell'addestramento svolto e ci complimentiamo per i risultati ottenuti. Appoggiamo le richieste presentata dalle altre OO.SS a riguardo delle cellette per le armi. Ci è giunta la segnalazione di problematiche sul microclima al box passaporti partenze. Si richiede, se possibile, una ricognizione sull'impianto elettrico dei box per i cani in quanto presenta anomalie di funzionamento. Si richiede un intervento sull'impianto di irrigazione del prato del distaccamento in quanto alcuni irrigatori sono rotti.

SAP: Esprime apprezzamento per i dati raggiunti su tutte le materie di verifica. Chiediamo di mettere a verbale che il SAP si impegnerà all'acquisto della tv per la sala operativa al fine di porla a disposizione dei colleghi preposti. Appoggia la richiesta delle cellette per le armi per tutti i dipendenti. Segnala la problematica sulla sala respinti che non garantisce la sicurezza degli operatori e nemmeno la vigilanza delle persone ivi presenti. Pertanto, al fine di tamponare l'esigenza della sicurezza, si chiede che venga apposta una rete protettiva a copertura della struttura stessa.

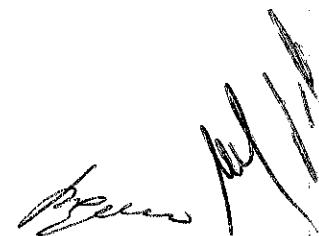
FEDERAZIONE UIL POLIZIA / ANIP - ITALIA SICURA: Si associa agli apprezzamenti espressi delle altre OO.SS. sui dati dell'addestramento. Si associa alla richiesta di fornitura delle cellette per il maggior numero dei colleghi.

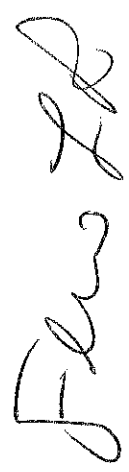
SILP per la CGIL: prende atto dei dati forniti ed esprime soddisfazione ed apprezzamento per i risultati raggiunti e l'impegno per il miglioramento che è sempre stato costante e tangibile. Si associa alla richiesta di fornitura delle cellette per il maggior numero possibile di colleghi.

UGL Polizia di Stato: Esprime apprezzamento per i risultati raggiunti e si allinea alle richieste presentata dalle altre OO.SS.

SAO: 







La riunione ha termine alle ore 10.50

Dirigente Polaria Orio al Serio
Primo Dirigente dott. Maria Grazia Santini

Santini M.G.

Rappresentanti OO.SS.

S.I.U.L.P.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

S.I.A.P.

[Signature]

[Signature]

C.O.I.S.P.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

S.A.P.

[Signature]

[Signature]

FEDERAZIONE UIL POLIZIA - ANIP/

ITALIA SICURA

[Signature]

S.I.L.P. PER LA CGIL

[Signature]

U.G.L. POLIZIA DI STATO

[Signature]