



TAVOLO PER L'OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE E DELL' OPERATIVITA' DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO

Esito incontro

Si è svolta, il giorno 4 aprile 2024 presso il Dipartimento di P.S. la riunione, richiesta e sollecitata dal Siap, del tavolo per l'ottimizzazione dell'organizzazione e dell'operatività dei Reparti Mobili della Polizia di Stato.

In premessa alla delegazione del Dipartimento di P.S., presieduta dal Direttore del Servizio Ordine Pubblico dottoressa Amato, il SIAP ha espresso solidarietà e vicinanza al personale dei Reparti Mobili che, troppo spesso, è oggetto di critiche e strumentalizzazioni politiche per l'espletamento del loro delicato compito di mantenimento dell'ordine e sicurezza pubblica nelle piazze.

Entrando nel vivo degli argomenti dell'incontro, il SIAP ha chiesto:

- ◆ maggiore attenzione nella qualità delle strutture alberghiere che ospitano il personale nei servizi fuori sede;
- ◆ di utilizzare, così come già espresso al Presidente del Consiglio dei Ministri, ogni utile strumento o precauzione nel posizionamento in sicurezza dei Reparti negli scenari operativi al fine di evitare, il più possibile, il contatto diretto con i manifestanti;
- ◆ chiarimenti sui criteri adottati per stabilire la forza impiegabile dal cosiddetto "cruscotto operativo", ribadendo la richiesta di non considerare quale forza disponibile il personale di rientro dai servizi fuori sede e quello indispensabile nei servizi burocratici e/o di vigilanza;
- ◆ il rispetto delle previsioni contrattuali in termini di riposo settimanale, in coincidenza con la giornata domenicale, così come previsto dall'ANQ;
- ◆ di prevedere, per i contingenti in fuori sede, la consumazione dei pasti anziché la sistematica attribuzione dei ticket restaurant;
- ◆ di stipulare presso le strutture ove alloggiano, se presenti, convenzioni con i rispettivi ristoranti;
- ◆ che le squadre siano sempre composte da 10 unità, salvo impedimenti improvvisi del personale e mai comunque sotto le nove unità, per ragioni di sicurezza e operatività;



- ◆ che il personale, alla luce di alcuni episodi che si sono verificati nei giorni scorsi, abbia sempre al seguito il materiale da Ordine Pubblico;
- ◆ che, alla luce delle nuove disposizioni sulla contabilizzazione delle ore di lavoro straordinario, vi sia una maggiore elasticità per la compilazione della prevista documentazione da parte dell'organo preposto, rispetto alle attuali previsioni, atteso che si tratta di contingenti da minimo 10 uomini e impieghi che, per ragioni di servizio, vanno ben oltre l'orario d'obbligo giornaliero.

L'amministrazione, rispetto alle richieste del sindacato ha chiarito che:

- ◆ le squadre devono sempre essere da 10 unità;
- ◆ per quanto attiene le problematiche logistiche disporrà con apposita circolare, nei casi in cui siano inviate fuori sede almeno tre squadre, la figura di un capo contingente che non dovrà far parte delle 30 unità e che avrà la funzione di "raccordo logistico e supporto tecnico" con le questure che ospiteranno il personale;
- ◆ riguardo il "cruscotto operativo" sarà effettuato un monitoraggio tra i vari Reparti Mobili affinché venga comunicata la reale forza impiegabile, che ad oggi risulta essere il 30/35% della forza dei vari reparti, affrontando nel prossimo incontro la questione secondo le risultanze del monitoraggio;
- ◆ condivide e ribadisce il fatto che è obbligatorio per il personale impiegato in servizio di ordine pubblico avere il relativo materiale sempre al seguito;
- ◆ per meglio posizionare e utilizzare i Reparti Mobili nei servizi di ordine pubblico, riprenderanno i servizi di formazione per funzionari e dirigenti della Polizia di Stato presso la specifica scuola per la formazione dell'ordine pubblico;
- ◆ condivide la necessità di stipulare apposite convenzioni per la consumazione dei pasti presso le strutture alberghiere che ospitano i contingenti e, a tale proposito, coinvolgerà gli uffici preposti del Dipartimento di PS.

La riunione è stata aggiornata a breve.