



Ministero dell'Interno



DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

URGENTE

ROMA, data protocollo

N.333-SAA/II/DIV. I SEZ.

OGGETTO: Procedure di mobilità del personale del ruolo ordinario degli assistenti e agenti della
Polizia di Stato - Avvio.

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI ED INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	DIRETTORE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AL SIG.	DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL SIG.	DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

E, PER CONOSCENZA:

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA - DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>R O M A</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>R O M A</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE	<u>R O M A</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>R O M A</u>

Come noto, le procedure di mobilità del personale dei ruoli ordinari della Polizia di Stato che aspira ad essere trasferito ai sensi dell'art. 55 del decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, n. 335, come da circolare n.333-D/121.M4/2017 del 15 gennaio 2018, sono gestite tramite la piattaforma denominata "*Portale mobilità*" che consente di ottimizzare le procedure stesse in trasparenza ed efficacia.

Nel mese di giugno 2023 avranno termine, rispettivamente il 21/06/2023 e il 26/06/2023, le fasi residenziali del **220°** e del **221°** corso di formazione per allievi agenti e, in occasione dell'assegnazione degli stessi, è stata programmata una movimentazione del personale del ruolo ordinario degli assistenti e agenti della Polizia di Stato.

Gli interessati dovranno inoltrare istanza di trasferimento **esclusivamente** mediante l'apposita modulistica *on line* disponibile sul Portale mobilità entro e non oltre il **14 febbraio 2023**. Potranno accedere al suddetto portale all'indirizzo <https://portalemobilita.cen.poliziadistato.it> e seguire il *link* presente al fine della preventiva registrazione (se non già registrati) al portale "S.S.O." (*single sign on*) inserendo le credenziali di accesso utilizzate per il sistema *doppiavela* o per il sistema *ps personale*.

Coloro che ambiscono ad essere movimentati presso gli Uffici della polizia postale e delle comunicazioni, oltre alla relativa domanda di trasferimento, dovranno compilare il questionario tecnico presente nell'apposita sezione all'uopo dedicata. Il formulario consentirà all'interessato di dichiarare le proprie conoscenze e/o competenze tecnico-informatiche al fine di permettere all'Amministrazione di selezionare le necessarie professionalità da destinare al settore specialistico.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Si ricorda che tutte le domande di trasferimento hanno la validità di 3 anni dalla data di inserimento nel Portale mobilità. Al riguardo, le istanze inoltrate fino a tutto il mese di **dicembre 2019** sono archiviate come previsto dalla citata circolare del 15 gennaio 2018, conseguentemente i dipendenti che ne abbiano ancora interesse dovranno inserire una nuova richiesta nel suddetto portale. Saranno valutate le aspirazioni di trasferimento dei dipendenti che matureranno il requisito dell'anzianità di sede minima richiesta entro il termine delle procedure in atto.

Entro la stessa data del 14 febbraio p.v., tutti coloro che, successivamente all'inserimento della domanda di trasferimento nel Portale, sono stati destinatari di un provvedimento di mobilità ai sensi dell'art. 44 del d.P.R. 28 ottobre 1985, n.782, - atteso che il sistema informatico non prevede automatismi per la modifica del dato - dovranno procedere all'inserimento di una nuova domanda, avendo cura di immettere il nuovo ufficio nel campo relativo al reparto di servizio.

Gli Uffici del personale di ciascuna articolazione della Polizia di Stato dovranno esprimere il parere di competenza contestualmente alla presentazione della domanda del dipendente e comunque entro e non oltre il successivo 22 febbraio 2023, in via esclusiva mediante il Portale mobilità.

Al fine di consentire al personale interessato una valutazione più approfondita delle richieste di trasferimento avanzate, si rappresenta che **dal 15 al 22 febbraio 2023** il Portale mobilità consentirà **esclusivamente** la revoca dell'istanza di trasferimento, senza possibilità di integrazione o modifica anche parziale della stessa.

Si ribadisce che le istanze di trasferimento e/o revoca pervenute in formato cartaceo non potranno essere prese in considerazione, attesa l'esclusività del Portale quale strumento per la gestione della mobilità ordinaria.

Fermo restando quanto sopra, al fine di limitare le criticità conseguenti alla presentazione tardiva delle istanze di revoca, fuori dai periodi indicati nelle circolari di riferimento, si ritiene utile prevedere **una ulteriore finestra temporale (che verrà partecipata con successiva circolare)** la quale consentirà agli interessati di accedere al Portale mobilità **esclusivamente per revocare** direttamente le domande di trasferimento.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

Il personale interessato potrà prendere visione della posizione in graduatoria e delle anzianità di sede, di reparto e di nomina in ruolo che hanno contribuito a determinarla e, in caso di eventuali discrasie, dovrà contattare, tempestivamente, il Servizio sovrintendenti, assistenti e agenti mediante e-mail dcru.ssaa.segreteria@interno.it.

I Questori e i Dirigenti di tutte le articolazioni periferiche, nonché i Direttori di quelle degli Uffici centrali, sono invitati a vigilare affinché i responsabili degli Uffici del personale si attengano scrupolosamente alla corretta e puntuale osservanza delle indicazioni contenute nella presente circolare, in ordine sia alla modalità di revoca delle istanze di trasferimento avanzate nel Portale mobilità, sia al rispetto dei termini per l'inoltro dei pareri e/o delle informazioni di competenza che, come noto, concorrono ad integrare l'*iter* procedimentale.

Queste ultime dovranno pervenire, senza eccezione alcuna, prima della conclusione della procedura di mobilità, stante l'impossibilità di provvedere alla sostituzione di coloro a carico dei quali emergano elementi e/o informazioni negative che non consentano il trasferimento.

Si confida nella massima collaborazione da parte delle SS.LL. per la capillare diffusione della presente comunicazione.

IL DIRETTORE CENTRALE
Scandone