




Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Ministero dell'Interno 

Roma, data del protocollo

Prot : MIPG

Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato

Prot.: 0012902 de 21-04-2021 Uscla - Cod. Amm. n. 5

Data: 21-04-2021 14:22:27

OGGETTO: COVID-19. Copertura assicurativa facoltativa, ad adesione volontaria a favore dei familiari del personale della Polizia di Stato.

Allegati n. 1

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO
E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE
E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I
REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO S E D E
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE S E D E
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E
DELLA GESTIONE PATRIMONIALE S E D E
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA
SICUREZZA PERSONALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA

^^



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO	<u>ROMA</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI	<u>ROMA</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE"	<u>S E D E</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO
RACCOLTA ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED
INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI

e, per conoscenza:

- ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA -
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE
DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE
DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA'
DI COORDINAMENTO E DI PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE
DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE
DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

Nel quadro degli interventi adottati a sostegno del personale della Polizia di Stato, il Fondo di Assistenza per il personale della Polizia di Stato ha sottoscritto *una polizza sanitaria aggiuntiva* con "Intesa Sanpaolo RBM Salute S.p.A." che prevede l'opportunità per i dipendenti in servizio di *assicurare il proprio nucleo familiare* per i rischi da infezione COVID-19 a mezzo adesione volontaria e con costi assicurativi a carico degli stessi.

Ciascun dipendente interessato potrà, pertanto, aderire alla Convenzione mediante registrazione sull'apposita piattaforma predisposta dal Broker ASSITECA S.p.A., attraverso il link www.fondoassistenzapolizia.assiteca.it.

Condizione necessaria per l'adesione è quella di assicurare tutti i familiari risultanti dallo stato di famiglia (con l'eccezione dei soggetti che hanno già compiuto il 70° anno di età).

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario all'IBAN IT84Y0503403274000000000380, indicando come causale "PS CODICE FISCALE e COGNOME e NOME" del dipendente.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Le adesioni *potranno essere inviate a partire dalla data odierna* per l'attivazione delle seguenti garanzie:

- **assistenza tramite centrale operativa 24 ore su 24** per consulto medico in caso di sintomi e consulenza psicologica, consulto medico post ricovero – informazioni sanitarie telefoniche;
- **una diaria giornaliera** pari a € 100,00 per il ricovero in struttura sanitaria con un massimo di 14 giorni;
- **una diaria giornaliera** pari a € 25,00 per “isolamento domiciliare” (domicilio o altra sede protetta), sanitaria con un massimo di 14 giorni;
- **diaria post ricovero:** € 3.000,00 (indennizzo *una tantum*), nel caso di ricorso a terapia intensiva o sub-intensiva;
- **assistenza infermieristica** specializzata domiciliare *post* ricovero in terapia intensiva o *sub* intensiva, per un periodo minimo di 20 ore per 14 giorni;
- **trasporto in ambulanza dall'ospedale al domicilio dell'assicurato post-ricovero**, a seguito di terapia intensiva e subintensiva, con un rimborso di trasferimento fino a un massimo di € 1.000,00, per ciascun assicurato.

I premi a carico del dipendente per la copertura del nucleo familiare risultante dallo stato di famiglia sono i seguenti:

- **coniuge/convivente: € 25,00;**
- **per ogni figlio assicurato € 20,00;**

In caso di sinistro, ossia di positività al COVID-19, l'assicurato dovrà inviare direttamente all'indirizzo assistenza.poliziadistato@previmedical.it la denuncia sinistro e la documentazione medica in suo possesso ovvero:

- in caso di ricovero e di terapia intensiva o sub-intensiva, la lettera di dimissioni rilasciata dall'Istituto di Cura;
- in caso di indennità giornaliera da isolamento domiciliare, il certificato comprovante la positività al test COVID-19 e la certificazione medica attestante l'isolamento domiciliare;
- in caso di trasporto in autoambulanza per dimissioni dall'Istituto di Cura, copia della fattura e/o della ricevuta fiscale.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Si allega, per pronto riferimento, una sintesi di quanto sopra indicato.

La polizza assicurativa, la modulistica e tutte le informazioni utili sono pubblicate sul Portale Intranet della Polizia di Stato Doppiavola, nella sezione Portale > Assistenza > Convenzioni > Programmi Assicurativi > COVID-19.

Le SS.LL. vorranno assicurare la massima diffusione del contenuto della presente circolare a tutto il personale della Polizia di Stato.

IL COORDINATORE

Nanci

**SINTESI DELLE GARANZIE PRESTATE DALLA POLIZZA RBM
A FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI DEL PERSONALE DELLA
POLIZIA DI STATO.**

Il Fondo di Assistenza, anche per il 2021 - 2022, ha messo a disposizione una polizza "Covid 19" ad adesione volontaria a favore dei nuclei familiari dei dipendenti della Polizia di Stato.

La copertura assicurativa si intende operante per la malattia da Covid-19 insorta dopo la data di effetto della polizza.

DESCRIZIONE COPERTURA	RBM
Diaria giornaliera da ricovero in luogo di cura	€ 100,00 x 14 gg
Diaria giornaliera da isolamento(quarantena) in abitazione o sede protetta	€ 25,00 x 14 gg.= 350,00
Trasporto in autoambulanza per dimissioni da luogo di cura	massimo € 1.000,00
Assistenza infermieristica specialistica post ricovero in luogo di cura	20 ore complessive x 14 gg.
Video consulto specialistico Counseling psicologico,Pareri medici	SI
Indennizzo una tantum Post ricovero terapia subintensiva e intensiva	€ 3.000,00 Trasmissibile agli eredi
Premio annuo per coniuge /convivente	€ 25,00
Premio unitario annuo per OGNI figlio assicurato	€ 20,00

Si precisa che le diarie previste dalla polizza sono tra loro cumulabili per un massimo complessivo di 14 gg.

Il presente documento è da considerarsi il riassunto indicativo della polizza originale. Condizioni, termini, limitazioni e premi riportati nel documento originario di polizza costituiscono l'unico riferimento di copertura assicurati.



**PROCEDURA PER ATTIVAZIONE POLIZZA COVID - 19 RBM
A FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI DEL PERSONALE DELLA
POLIZIA DI STATO.**

Per poter attivare la polizza assicurativa a favore dei soli componenti del nucleo familiare, il dipendente dovrà accedere alla apposita piattaforma al seguente indirizzo:

<https://www.fondoassistenzapolizia.assiteca.it>

Una volta entrato nella piattaforma dovrà compilare i seguenti campi obbligatori per la registrazione:

- ✦ codice fiscale;
- ✦ cognome;
- ✦ indirizzo mail;
- ✦ conferma indirizzo mail.

Riceverà immediatamente un messaggio di posta elettronica e digitando "Attiva il tuo account" potrà accedere alla piattaforma; successivamente, inserendo la email e la password, potrà compilare i dati anagrafici dei propri familiari (coniuge / conviventi e figli) e allegare copia del bonifico intestato ad Assiteca spa sul seguente c/c bancario:

BANCO BPM

Iban: IT 84 Y 05034 03274 000000000380

BIC/SWIFT : BAPPIT21G20

con obbligatoriamente la seguente causale " PS CODICE FISCALE e COGNOME E NOME DEL DIPENDENTE ".

Si precisa che il dipendente è già assicurato con la polizza cumulativa sottoscritta dal Fondo di Assistenza a favore di tutto il personale della Polizia di Stato in servizio; il premio, pertanto, deve essere pagato esclusivamente per i componenti del nucleo familiare del dipendente.

La copertura assicurativa avrà efficacia dalle ore 24 della data di valuta del bonifico bancario e scadrà alle ore 24 dell'8 Aprile 2022.

Eventuali sinistri accertati prima della data di efficacia della copertura (data valuta pagamento del premio) non verranno riconosciuti dalla RBM.

**MODALITÀ DI DENUNCIA DEL SINISTRO E
ATTIVAZIONE DELLE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA**

Di seguito le procedure per attivare la copertura assicurativa o ricevere le prestazioni d'Assistenza previste dalla polizza:

ASSISTENZA

Per la prenotazione della garanzia “Assistenza infermieristica specializzata domiciliare post ricovero in caso di positività COVID-19 (Coronavirus)” l'assicurato potrà contattare dall'Italia il numero verde 800910824 di RBM dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 19.30 oppure dall'estero il numero 04221744037.

RIMBORSI

Per l'apertura del sinistro, l'assicurato dovrà compilare la domanda di denuncia ed inviare la documentazione direttamente all'indirizzo e-mail:

assistenza.poliziadistato@previmedical.it

oppure all'indirizzo postale:

Intesa Sanpaolo RBM Salute S.p.A.
c/o PREVIMEDICAL S.P.A. - Ufficio Liquidazioni
via Enrico Forlanini 24 - 31022 Preganziol (TV) Loc. Borgo Verde

**SERVIZI DI “PARERI MEDICI IMMEDIATI (TELECONSULTO)”
E DI “COUNSELING PSICOLOGICO”**

I servizi saranno erogati tramite la Centrale Operativa di RBM disponibile 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, utilizzando dall'Italia il numero verde 800910824 oppure dall'estero il numero 04221744037.