



S.I.A.P. - Milano

SERVIZIO GRATUITO DI ASSISTENZA FISCALE

Dichiarazione dei redditi

Assistenza per: Modelli 730, UNICO, I.C.I., ISEE, etc.,

DIRETTAMENTE IN SEDE

Il Siap informa che sarà possibile consegnare la documentazione necessaria alla presentazione della dichiarazione dei redditi presso la Segreteria Provinciale previo appuntamento. La stessa verrà poi inoltrata al CAF per lo sviluppo nelle giornate del:

4 Aprile	2 maggio
11 Aprile	9 Maggio
18 Aprile	16 Maggio
26 Aprile	23 Maggio
	30 Maggio

Dalle 16:00 alle 19:00 sarà presente personale fiscalista al quale poter consegnare la documentazione.

Ricordarsi di presentare i documenti con fotocopia della carta di identità allegata.

Per qualsiasi necessità e per prenotare il proprio appuntamento è possibile contattare la Segreteria Siap all'utenza 02.72287154 (dalle 10 alle 15 dal lunedì al venerdì) o alla casella di posta elettronica milano@siap-polizia.it

DOCUMENTI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE MOD.730/2011 REDDITI 2010

Cosa occorre per la compilazione del MODELLO 730/2012 :

- Dichiarazione dei redditi dell'anno precedente (modello 730/2011 o UNICO 2011).
- Dati del datore di lavoro attuale (o istituto pensionistico) se diverso dal CUD 2012
- Codice fiscale del coniuge e dei familiari a carico

Per i redditi da dichiarare:

- Modello CUD 2012 redditi 2011.
 - Modello CUD rilasciato dall'INPS per l'indennità di disoccupazione, di mobilità, di maternità e per la Cassa Integrazione.
 - Talloncino di pagamento delle pensioni estere.
 - Rogito notarile di eventuali compravendite immobiliari avvenute nel 2011 e precedenti per presa Visione con relativo contratto di mutuo, se esistente, per controllo detraibilità.
Il mutuo erogato deve essere pari al valore dell'immobile indicato nel rogito per poter usufruire della detraibilità al 100% degli interessi di mutuo.
 - Visura catastale degli immobili AGGIORNATA
 - Contratti di affitto per gli immobili concessi in locazione.
 - Modello ex RAD relativo a dividendi azionari.
 - Certificazione dei compensi per prestazioni occasionali.
- Ogni quant'altra documentazione attestante la percezione di redditi nel 2011.

IMPORTANTE: In caso di dubbi sulla eventuale detraibilità e/o deducibilità di altre spese, portate sempre con voi la relativa documentazione; questo consentirà ai nostri operatori di verificarne l'eventuale inerenza consentendovi risparmio di tempo e fatica. Ricordatevi che molte delle spese danno diritto alla detrazione anche se il costo è stato sostenuto dalle persone a carico. Inoltre, quando l'onere è stato sostenuto per i figli, la detrazione spetta al genitore al quale è intestato il documento che certifica la spesa. Se il documento è intestato al figlio, la spesa viene divisa tra i due genitori che, eventualmente, possono suddividerla in percentuale diversa tra loro.

Per l'inserimento dei famigliari a carico, verrà fatta firmare una autocertificazione che comprovi il fatto che il famigliare ha effettivamente percepito nel 2011 importi inferiori a € 2.840,51 .

NOTA BENE : IN OTTEPERANZA A PRECISE RICHIESTE FORMULATECI DALL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO ITALIANO, GLI SCONTRINI FARMACEUTICI (SCONTRINI PARLANTI) DEVONO ESSERE LEGGIBILI E RIPORTARE CHIARAMENTE : NATURA FARMACO, CODICE FISCALE ACQUIRENTE E DATA ACQUISTO ; DETTI SCONTRINI DEVONO ESSERE RIPORTATI IN FOTOCOPIA SU FOGLIO A4. IL CONTRIBUENTE DOVRA' AVERE LA MASSIMA CURA NEL CONSERVARE DETTI DOCUMENTI PER 5 ANNI. RIMANGONO INVIARITI GLI ALTRI DOCUMENTI NECESSARI PER L'ELABORAZIONE DEL MOD. 730

Tutti gli altri documenti presentati per l'elaborazione del modello 730, dovranno essere parimente conservati per almeno 5 anni dal momento della presentazione della dichiarazione : L'Agenzia delle Entrate può in qualsiasi momento richiedere a campione i suddetti documenti per verifica incrociata.