



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Roma, **22 DIC. 2017**

**CIRCOLARE TELEGRAFICA**

**PROT. N. 333-D/9807**

**OGGETTO** Comunicazione di avvio delle procedure di scrutinio, ai sensi dell'art. 7 della legge 7.8.1990 n. 241, nei confronti del personale appartenente ai ruoli dei Sovrintendenti e degli Agenti ed Assistenti della Polizia di Stato.

**Attenzione: Inoltro documentazione improrogabilmente entro il 29.1.2018**

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

Ufficio Affari Generali e Personale

ROMA

Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione

ROMA

Ufficio Ordine Pubblico

ROMA

Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale

ROMA

Segreteria Tecnica del Programma Operativo

"Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia"

ROMA

Ufficio per i servizi tecnico-gestionali della Segreteria del Dipartimento

ROMA

Ufficio per le Relazioni Sindacali

ROMA

- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ROMA

- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO

E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA

ROMA

- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO

ROMA

- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI  
DELLA POLIZIA DI STATO

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE  
E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,  
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI

E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'

ROMA

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI  
E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

ROMA

**MINISTERO DELL'INTERNO**  
**DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - SSAA**  
 Prot.: 0009039 del 22/12/2017 Uscita Cod. Amm. m\_it  
 Fasc.: 333D 1^ Div. 3^ Sez. Progr. Carriera AOO: RMPAC6



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 2 -

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA ROMA
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA

e, per conoscenza:

- ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
CON FUNZIONI VICARIE ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E  
PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

§

- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO  
PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA  
DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA  
PRESSO IL VATICANO ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI  
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI  
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA  
PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - PALAZZO CHIGI ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI  
PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI  
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA PALERMO



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 3 -

- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE POLIZIA FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V. E. C. A.	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIGNOR DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della legge 7.8.1990 n. 241, si comunica che questa Direzione Centrale deve provvedere a predisporre gli atti per gli scrutini concernenti il ruolo dei Sovrintendenti ed il ruolo degli Agenti ed Assistenti della Polizia di Stato riferiti al 31.12.2017, a completamento di quelli già effettuati nella fase di prima attuazione del richiamato d.l.vo..



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 4 -

Attesi i diversi procedimenti, si ritiene opportuno sensibilizzare tutti gli Uffici e Reparti, in particolar modo gli Enti matricolari, affinché venga prestata la massima attenzione nella compilazione delle schede notizie, secondo i modelli allegati alla presente circolare, che dovranno essere trasmesse *entro e non oltre il 29.1.2018*.

Ciò premesso, si dispone che per tutti i destinatari degli scrutini (anche per quelli che rientrano in una o più cause d'esclusione dallo scrutinio) sia fatta pervenire la scheda riassuntiva delle notizie desunte dal foglio matricolare e dal fascicolo personale, visionate e firmate dall'interessato (art. 10 legge 7.8.1990, n. 241 in materia di procedimento amministrativo) ed il cui contenuto dovrà essere confermato con firma autografa dal funzionario responsabile.

Si raccomanda di utilizzare esclusivamente le schede riassuntive allegate che dovranno essere tassativamente compilate in ogni loro parte, significando che l'utilizzo di un modello diverso o incompleto comporterà la restituzione della scheda al reparto di appartenenza con il conseguente ritardo delle operazioni di scrutinio.

Si soggiunge, inoltre, che in caso di sospensione dal servizio, cautelare e/o disciplinare (comprese le eventuali revoche) dovranno essere allegati alla scheda riassuntiva i relativi provvedimenti muniti della relata di notifica.

Si raccomanda, altresì, di riportare le notizie richieste in modo chiaro con caratteri a stampatello, senza cancellature e/o correzioni, ponendo particolare attenzione nel barrare le caselle per ogni singola voce, in particolare nella parte relativa ai procedimenti penali e disciplinari.

Per quanto concerne le promozioni per il personale addetto alle sezioni di Polizia Giudiziaria occorre inviare il parere per l'avanzamento rilasciato dai Procuratori Generali presso le Corti d'Appello, nonché dai dirigenti degli uffici presso cui sono istituite le sezioni di Polizia Giudiziaria (art. 15, 1° comma, d.lgs. 28.7.1989, n. 271). I predetti pareri, ai sensi del successivo 3° comma, devono essere inviati anche nei confronti dei dipendenti cessati dalle funzioni di Polizia Giudiziaria da non più di due anni.

Nel caso in cui detto parere sia "contrario", esso dovrà essere necessariamente motivato.

Si rammenta, altresì, che le cause di esclusione dagli scrutini sono regolate dai seguenti articoli di legge:



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 5 -

- art. 61 d.P.R. 24.4.1982, n. 335 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato la sospensione disciplinare dal servizio);
- art. 93 d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale sospeso cautelamente dal servizio);
- art. 205 d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato giudizi complessivi inferiori a "Buono");
- art. 15, 1° comma, d.lgs. 28.7.1989, n. 271 (parere contrario espresso dai Procuratori Generali presso le Corti d'Appello e dai dirigenti degli uffici presso cui sono istituite le Sezioni di Polizia Giudiziaria) solo per il personale addetto alle sezioni;
- art. 3-bis d.lgs. 12.5.1995, n. 197, così come introdotto dall'art. 68, comma 10, del d.lgs. 5.10.2000, n. 334 (sospensione dagli scrutini del personale rinviato a giudizio o ammesso ai riti alternativi, per delitti di cui all'art. 58, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, prevista dall'art. 61 del citato d.lgs. 334/2000).

Si precisa, inoltre, che per i dipendenti da scrutinare nei confronti dei quali non è stato redatto, in tutto il triennio antecedente lo scrutinio o in parte di esso, il rapporto informativo perché assenti dal servizio (sospensione cautelare, malattia, astensione obbligatoria e facoltativa, ecc.) dovrà essere inviata anche la copia conforme all'originale ed aggiornata del foglio matricolare, nonché copia conforme all'originale dei rapporti informativi del biennio antecedente l'anno nel quale non è stato possibile attribuire il giudizio complessivo, al fine di poter procedere alle attribuzioni mancanti.

Le schede dovranno essere riferite alla data dell'invio della documentazione e devono essere trasmesse anche per il personale cessato dal servizio, purché prima della cessazione abbia compiuto l'anzianità utile per l'avanzamento.

Si sottolinea, altresì, la necessità che vengano tempestivamente comunicate le notizie relative ad eventuali provvedimenti di sospensione cautelare o disciplinare dal servizio, nonché quelli incidenti sulla progressione di carriera che dovessero essere adottati dopo l'invio di detta documentazione.

Si riportano, di seguito, le specifiche procedure di scrutinio che vengono avviate.

- Scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto per la nomina alla qualifica di Agente Scelto ai sensi dell'art. 7 del d.P.R. 24.4.1982, n. 335, nei confronti degli Agenti che, alla data del 31.12.2017, abbiano maturato 5 anni di effettivo servizio.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 6 -

- Scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto per la nomina alla qualifica di Assistente ai sensi dell'art. 10 del d.P.R. 24.4.1982, n. 335, nei confronti degli Agenti Scelti che, alla data del 31.12.2017, abbiano maturato 5 anni di anzianità nella qualifica;
- Scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto per la nomina alla qualifica di Assistente Capo ai sensi dell'art. 12 del d.P.R. 24.4.1982, n. 335, nei confronti degli Assistenti che, alla data del 31.12.2017, abbiano maturato 4 anni di anzianità nella qualifica;
- Scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto per la nomina alla qualifica di Sovrintendente ai sensi dell'art. 24 sexies del d.P.R. 24.4.1982, n. 335, nei confronti dei Vice Sovrintendenti che, alla data del 31.12.2017, abbiano maturato 5 anni di anzianità nella qualifica;

Le schede dovranno pervenire al Servizio Sovrintendenti, Assistenti ed Agenti, - Divisione I - Sezione Progressione di Carriera, a mezzo messaggistica interna certificata al seguente indirizzo [mininterno.333d/servsovrassagenti.rm@cert.messaggistica](mailto:mininterno.333d/servsovrassagenti.rm@cert.messaggistica), ovvero a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [dipps.333d.servsovrassag.rm@pecps.interno.it](mailto:dipps.333d.servsovrassag.rm@pecps.interno.it).

**I citati documenti dovranno essere predisposti in formato digitale, nel rispetto dei parametri specificati nella circolare n.333-D/150.M.9M.I.P.G.WEB del 17.11.2017.**

Si precisa che l'ufficio che cura la fase istruttoria di tali procedure è la Divisione 1<sup>a</sup> del Servizio Sovrintendenti, Assistenti ed Agenti di questa Direzione Centrale ed il responsabile del procedimento è il primo dirigente della Polizia di Stato dott. Massimo Ucci, direttore dell'anzidetta divisione.

Per eventuali delucidazioni, potrà essere contattato l'ufficio alle seguenti utenze telefoniche, 06-46575048- 46575087.

La presente circolare è consultabile sul portale della Polizia di Stato **DOPPIAVELA**.

Il Direttore Centrale  
Papa

CONFERIMENTO DELLA QUALIFICA DI AGENTE SCELTO DELLA POLIZIA DI STATO ANZIANITA' AL 31.12.2017 SPECCHIO RIASSUNTIVO DEI DATI DI FATTO DESUNTI DAL FOGLIO MATRICOLARE

COGNOME

[Grid for COGNOME]

NOME

[Grid for NOME]

LUOGO DI NASCITA

[Grid for LUOGO DI NASCITA]

DATA DI NASCITA

[Grid for DATA DI NASCITA]

g g m m a a a a

DATA DI ASSUNZIONE (compreso il periodo di allievo agente o di agente ausiliario)

[Grid for DATA DI ASSUNZIONE]

g g m m a a a a

(se cessato a domanda e riammesso in servizio ai sensi dell'art. 132 del d.P.R. 3/1957 con la qualifica di agente indicare la data di riammissione poiché l'anzianità di qualifica decorre da tale data)

SEDE DI SERVIZIO E UFFICIO

[Grid for SEDE DI SERVIZIO E UFFICIO]

CESSATO DAL SERVIZIO DOPO IL COMPIMENTO DELLA PRESCRITTA ANZIANITA'

SI NO

A DECORRERE DAL \_\_\_\_\_

[Box SI]

[Box NO]

POSIZIONE DI IMPIEGO E STATO

SI NO

a) ADDETTO SEZIONE POLIZIA GIUDIZIARIA DI \_\_\_\_\_ DAL \_\_\_\_\_ (art. 15, 1° comma, d.lgs. 28.7.1989, n. 271)

[Box SI]

[Box NO]

FAV. CONTR

- PARERE PROCURATORE GENERALE PRESSO LA CORTE D'APPELLO

[Box FAV.]

[Box CONTR.]

FAV. CONTR.

- PARERE DEL CAPO UFFICIO DA CUI DIPENDE LA SEZIONE

[Box FAV.]

[Box CONTR.]

b) SOSPENSIONI DAL SERVIZIO (\*)

SI NO

CAUTELARE CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

[Box SI]

[Box NO]

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

SI NO

DISCIPLINARE CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

[Box SI]

[Box NO]

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

\* Indicare tutte le sospensioni dalla data di nomina ad Agente

c) RINVIATO A GIUDIZIO O AMMESSO AI RITI ALTERNATIVI PER I DELITTI DI CUI ALL'ART. 58, 1°COMMA, LETTERE a) e b) DEL D.LGS. 18.8.2000, N. 267.

SI NO

PROVVEDIMENTO DEL \_\_\_\_\_ PER I REATI \_\_\_\_\_

[Box SI]

[Box NO]

\*Indicare solamente i procedimenti pendenti

**d) ASPETTATIVA (°)**

**- PER MOTIVI DI FAMIGLIA**

SI

NO

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO**

SI

NO

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**e) CONGEDO STRAORDINARIO**

**- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI**

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151)

SI

NO

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**f) CONGEDO**

**- PER LA FORMAZIONE**

(art. 5 L. 53/2000)

SI

NO

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**g) ASSENZA INGIUSTIFICATA**

SI

NO

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

° indicare i provvedimenti dalla data di nomina ad Agente

**GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO**

SI

NO

2014\* \_\_\_\_\_

SI

NO

2015\* \_\_\_\_\_

SI

NO

2016\* \_\_\_\_\_

\* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi. L'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data \_\_\_\_\_

(Timbro dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_

(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

\_\_\_\_\_

(Firma dell'interessato per presa visione)





**d) ASPETTATIVA (°)**

**- PER MOTIVI DI FAMIGLIA**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**e) CONGEDO STRAORDINARIO**

**- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI**

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**f) CONGEDO**

**- PER LA FORMAZIONE**

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**g) ASSENZA INGIUSTIFICATA**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

° indicare i provvedimenti dalla data di nomina ad Agente Scelto

**GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO**

2014 \* \_\_\_\_\_  SI  NO

2015 \* \_\_\_\_\_  SI  NO

2016\* \_\_\_\_\_  SI  NO

**\* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi. L'ultimo giudizio complessivo attribuito.**

Data \_\_\_\_\_  
(Timbro dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato per presa visione)

**CONFERIMENTO DELLA QUALIFICA DI ASSISTENTE CAPO DELLA POLIZIA DI STATO  
ANZIANITA' AL 31.12.2017  
SPECCHIO RIASSUNTIVO DEI DATI DI FATTO DESUNTI DAL FOGLIO MATRICOLARE**

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--

g g m m a a a a

ASSISTENTE DAL

--	--	--	--	--	--	--	--

g g m m a a a a

(se cessato a domanda e riamesso in servizio ai sensi dell'art. 132 del d.P.R. 3/1957 con la qualifica di assistente indicare la data di riammissione poiché l'anzianità di qualifica decorre da tale data)

SEDE DI SERVIZIO E UFFICIO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**CESSATO DAL SERVIZIO DOPO IL COMPIMENTO DELLA PRESCRITTA ANZIANITA'****SI NO**

A DECORRERE DAL \_\_\_\_\_

POSIZIONE DI IMPIEGO E STATO

**SI****NO**a) ADDETTO SEZIONE POLIZIA GIUDIZIARIA DI \_\_\_\_\_ DAL \_\_\_\_\_  
(art. 15, 1° comma, d.lgs. 28.7.1989, n. 271)**FAV.****CONTR**

- PARERE PROCURATORE GENERALE PRESSO LA CORTE D'APPELLO

**FAV.****CONTR.**

- PARERE DEL CAPO UFFICIO DA CUI DIPENDE LA SEZIONE

**b) SOSPENSIONI DAL SERVIZIO (\*)****SI****NO**CAUTELARE CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**SI****NO**DISCIPLINARE CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**\* Indicare tutte le sospensioni dalla data di nomina ad Assistente****c) RINVIATO A GIUDIZIO O AMMESSO AI RITI ALTERNATIVI PER I DELITTI DI CUI ALL' ART. 58, 1°COMMA, LETTERE a) e b) DEL D.LGS. 18.8.2000, N. 267.****SI****NO**

PROVVEDIMENTO DEL \_\_\_\_\_ PER I REATI \_\_\_\_\_

**\*Indicare solamente i procedimenti pendenti**

**d) ASPETTATIVA (°)**

**- PER MOTIVI DI FAMIGLIA**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**e) CONGEDO STRAORDINARIO**

**- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI**

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**f) CONGEDO**

**- PER LA FORMAZIONE**

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**g) ASSENZA INGIUSTIFICATA**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_  SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

° indicare i provvedimenti dalla data di nomina ad assistente

**GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO**

2014 \* \_\_\_\_\_  SI  NO

2015 \* \_\_\_\_\_  SI  NO

2016\* \_\_\_\_\_  SI  NO

\* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi. L'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data \_\_\_\_\_  
(Timbro dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato per presa visione)



**d) ASPETTATIVA (°)**

**- PER MOTIVI DI FAMIGLIA**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI

NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI

NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**e) CONGEDO STRAORDINARIO**

**- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI**

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI

NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**f) CONGEDO**

**- PER LA FORMAZIONE**

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI

NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**g) ASSENZA INGIUSTIFICATA**

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI

NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO**

2014 \* \_\_\_\_\_

SI

NO

2015 \* \_\_\_\_\_

SI

NO

2016\* \_\_\_\_\_

SI

NO

**\* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.**

Data \_\_\_\_\_  
(Timbro dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato per presa visione)