

**FOGLIO NOTIZIE DEL CONCORSO INTERNO A 15 POSTI DI  
PRIMO DIRIGENTE DELLA POLIZIA DI STATO  
INDETTO CON DECRETO DEL 15 GENNAIO 2013**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

Numero di matricola \_\_\_\_\_ Sede di servizio \_\_\_\_\_

Ufficio o Reparto <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

Data di prima ammissione in servizio \_\_\_\_\_

Qualifica rivestita e data di conseguimento \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

Per il personale inquadrato nella qualifica di **Commissario Capo** ex D.L. 3 maggio 2001, n. 201, anzianità complessiva di servizio nel ruolo dei Commissari alla data **del 31 dicembre 2012** \_\_\_\_\_

(anni) (mesi) (giorni)

Sanzioni disciplinari riportate negli anni precedenti la data del bando (art. 2 del bando)

- anno 2012 sanzione disciplinare della pena pecuniaria NO  SI  provvedimento del \_\_\_\_\_

- anni 2010-2011-2012 sanzione disciplinare della deplorazione NO  SI  provvedimento del \_\_\_\_\_

- anni dal 2008 al 2012 sanzione disciplinare della sospensione dal servizio NO  SI  provvedimento del \_\_\_\_\_

**IN ATTO:**

Sospeso cautelaramente dal servizio dal <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ con provvedimento del \_\_\_\_\_

Sottoposto a procedimento penale dal <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

Sottoposto a procedimento disciplinare per l'irrogazione della sanzione della deplorazione, o altra sanzione più grave, dal <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

**TITOLI DI STUDIO** ed eventuali abilitazioni professionali

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**EVENTUALI PUBBLICAZIONI**

\_\_\_\_\_

**GIUDIZI COMPLESSIVI** <sup>(3)</sup>

anno **2008** \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_

anno **2009** \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_

anno **2010** \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_

anno **2011** \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_

anno **2012** \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_

(1) Questura, Compartimento della Polizia Stradale ecc., con specificazione dell'ufficio interno presso il quale il dipendente presta servizio.

(2) Qualora non si debbano riportare le notizie richieste, apporre l'annotazione: "**NEGATIVO**".

(3) Riportare i giudizi complessivi per esteso. Se non qualificato, indicare il motivo.

**Per presa visione e conferma:**

\_\_\_\_\_

(firma del candidato)

**INCARICHI E SERVIZI SPECIALI - CONFERITI CON SPECIFICO PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE - CHE NON RIENTRINO NELLE NORMALI MANSIONI D'UFFICIO E PRESUPPONGANO UNA PARTICOLARE COMPETENZA PROFESSIONALE**

dal

al


***CORSI PROFESSIONALI FREQUENTATI E SUPERATI <sup>(4)</sup>***


***LAVORI ORIGINALI ELABORATI PER IL SERVIZIO <sup>(5)</sup>***


- (4) Indicare solo i corsi conclusi con esami finali e il relativo punteggio o giudizio, con esclusione dei corsi di formazione obbligatoria e dei seminari.
- (5) Indicare esclusivamente i lavori originali elaborati su problemi giuridici, amministrativi o tecnici ovvero su questioni di particolare rilievo attinenti ai servizi di istituto.

**Per presa visione e conferma:**

\_\_\_\_\_

(firma del candidato)

**SPECIALI RICONOSCIMENTI CONFERITI CON FORMALE PROVVEDIMENTO  
DELL'AMMINISTRAZIONE <sup>(5)</sup>**

---

---

---

---

---

---

---

**DICHIARAZIONE**

Si dichiara che i dati riportati nelle pagine 1, 2 e 3 del presente foglio notizie corrispondono a quelli risultanti dallo stato matricolare del candidato cui fanno riferimento e dagli atti d'ufficio.

Si comunica che il numero di telefax di questo Ufficio/Reparto è il seguente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO**

\_\_\_\_\_  
(timbro dell'Ufficio, qualifica e firma)

**Per presa visione e conferma dei dati riportati nel presente foglio notizie:**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma del candidato)

(5) Indicare i riconoscimenti, **annotati a matricola**, quali: promozioni per merito straordinario, decorazioni al Valor Militare o al Valor Civile, attestati di merito speciale e di pubblica benemeranza, encomi solenni o semplici e parole di lode.