

03 AGO, 2012

1267 SIAP



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

N. 557/RS/01/113/4631

Roma, 2 agosto 2012

OGGETTO: Tavolo di confronto ex art. 25 A.N.Q..

|  |        |
|--|--------|
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP  | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP   | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP   | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SILP PER LA CGIL   | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE<br>FEDERAZIONE UIL POLIZIA-ANIP-ITALIA SICURA (Rdp-Pnfi) | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA GENERALE UGL-POLIZIA DI STATO                                      | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP  | =ROMA= |
| ALLA SEGRETERIA GENERALE<br>CONSAP-NUOVA FEDERAZIONE AUTONOMA                      | =ROMA= |

Si trasmette l'ordine del giorno, con riserva di eventuali successivi aggiornamenti, relativo agli argomenti che saranno oggetto del prossimo tavolo di confronto, ex art. 25 A.N.Q., che si terrà in data 12 settembre p.v., alle ore 10.00, presso la stanza "63" sita al III° piano del compendio Viminale.

Sarà cura di questo Ufficio inviare, con anticipo, la documentazione attinente le questioni oggetto del confronto.

Con l'occasione si ricorda che, ai sensi del citato art. 25 A.N.Q., la delegazione di ciascuna di codeste OO.SS. è composta da un massimo di due rappresentanti.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
( Castrese De Rosa )

ORDINE DEL GIORNO  
TAVOLO DI CONFRONTO ART. 25 ANQ

- Art. 12 ANQ (IMPIEGO DI PERSONALE CON PARTICOLARI REQUISITI). Interpretazione comma 3 relativamente a: "eventuali possibili soluzioni alternative" da adottare nel caso di rigetto dell'istanza, tra cui l'ipotesi dell'accoglimento parziale della stessa.
- Art. 3, comma 6, ANQ (CONTRATTAZIONE DECENTRATA). Validità della programmazione stabilita per l'aggiornamento professionale fino alla sottoscrizione del nuovo accordo.
- Art. 9, comma 1, lett. b1) e b2) ANQ (SERVIZI NON CONTINUATIVI). Modalità per l'effettuazione dei rientri (fissi o a scalare) per il personale che svolge servizi non continuativi, articolati in 5 turni settimanali. Necessità di prevedere un'informazione preventiva alle OO.SS. circa i criteri da adottare per la programmazione dei rientri in questione.
- Informazione preventiva sugli istituti previsti dall'ANQ. Formalizzazione delle decisioni adottate dal dirigente dell'ufficio a seguito di esame congiunto.
- Art. 8 ANQ (SERVIZI CONTINUATIVI) Dipendente esonerato dal turno notturno nei servizi continuativi: individuazione del turno da effettuarsi ai fini del completamento dell'orario obbligatorio.
- ART. 7, comma 8, ANQ (ORARIO DI SERVIZIO E ORARIO DI LAVORO) Programmazione settimanale e ordine di servizio. Inserimento del personale dei ruoli direttivi.
- ART. 7, comma 6, ANQ (ORARIO DI SERVIZIO E ORARIO DI LAVORO)
  - Adozione di orari in deroga distinti per ciascun ufficio. Modalità di perfezionamento delle relative intese.
  - Possibilità di adottare tipologie differenti di orario nell'ambito dello stesso Ufficio.